

Общеобразовательная Автономная некоммерческая организация «Средняя школа «Центр образования Столичный»

Утверждено решением педагогического совета

Протокол № 1 от 30.08.17

«План мероприятий («дорожная карта») «Введение Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»

Цель: создание системы организационно - управленческого и методического обеспечения по организации и введению федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования в ОО

Задачи:

- 1.Разработать организационно - управленческие решения, регулирующие реализацию введения ФГОС СОО.
- 2.Привести в соответствие с требованиями ФГОС СОО нормативно-правовую базу образовательной организации .
- 3.Совершенствовать ресурсное обеспечение образовательного процесса ,создать условия для введения и реализации ФГОС среднего общего образования .
- 4.Организовать эффективную кадровую политику в классах среднего общего образования образования .
- 5.Организовать методическое и информационное сопровождения реализации ФГОС СОО.

Целевая группа участников: директор , заместитель директора поУВР , заместитель директора по ВР , методист, учителя-предметники, педагогические работники дополнительного образования , родители (законные представители),учащиеся .

Ожидаемые результаты:

- 1.Организация методического сопровождения, способствующего введению ФГОС в ОО .
- 2.Разработка организационно-управленческого решения, регулирующего реализацию ФГОС СОО
- 3.Наполнение нормативно-правовой базы необходимыми документами, регулирующими реализацию ФГОС СОО.
- 4.Создание условий для введения и реализации ФГОС СОО
- 5.Организация эффективной кадровой политики, позволяющая реализовать сопровождение по внедрению ФГОС СОО.

Для обеспечения введения Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (далее – ФГОС СОО) и в соответствии нормативно -правовым документам

1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

2. Примерной основной образовательной программы среднего общего образования, одобренной решением федерального учебно- методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016 г. № 2/16-з)

3. Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих». Раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»;

4. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. N 189 г. Москва «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10. .;

5. Приказ Минобрнауки России от 29.12.2014 № 1645 в приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования».,,;

6. Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.12.2015 № 1578 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413»

7. Программа Правительства Москвы «Приоритеты развития Москвы «Москва – город, удобный для жизни»;

8. Государственная программа города Москвы на среднесрочный период (2012–2018 гг.) «Развитие образования города Москвы» («Столичное образование (в редакции постановления Правительства Москвы от 28 марта 2017 г. № 134-ПП)

утверждается «План мероприятий («дорожная карта») «Введение Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования».

«План мероприятий («дорожная карта») «Введение Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» направлен на обеспечение повышения эффективности предоставления услуг в сфере образования и с учетом новых требований к качеству образовательного процесса.

План мероприятий («дорожная карта») «Введение Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» реализуется по следующим направлениям:

1. Нормативно-правовое и организационное обеспечение введения ФГОС СОО.

2. Кадровое и методическое обеспечение введения ФГОС СОО.

3. Финансово-экономическое и материально-техническое обеспечение введения ФГОС СОО.

4. Информационное обеспечение введения ФГОС СОО.

5. Педагогическая деятельность .

План мероприятий («дорожная карта») «Введение Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» включает разделы :

1. План мероприятий образовательной организации .
2. Критерии готовности образовательной организации к введению ФГОС СОО;

План мероприятий введения ФГОС по образовательным программам среднего общего образования

| Мероприятия | Сроки | Ожидаемые результаты |
|--|--------------------------------|----------------------------------|
| Нормативно –правовое обеспечение | | |
| Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, регламентирующих введение и реализацию ФГОС СОО. | По мере поступления материалов | Папки нормативных документов |
| Расширение образовательного пространства и услуг по направлению среднего общего образования | Сентябрь-декабрь | Перечень образовательных услуг |
| Формирование и определение функционала рабочей группы ОО по введению ФГОС СОО | Февраль | Рабочие материалы рабочей группы |
| Проведение совета на тему: «Организация образовательной деятельности с детьми в современных условиях реализации ФГОС» | Март | Протокол |
| Составление плана мероприятий по переходу на ФГОС СОО ,разработка плана методического сопровождения перехода на ФГОС .Утверждение данных планов. | Апрель | план |
| Подготовка и утверждение приказов , актов, положений , инструкций. | Май-октябрь | Изменения в документах ОО |
| Мониторинг условий . | Май-август | Аналитические материалы |
| Определение из реестра примерных образовательных программ, обеспечение методической литературой, пособиями, используемыми в образовательном процессе в соответствии с ФГОС СОО. | По мере поступления материалов | Список |
| Разработка и утверждение в ОО образовательной программы дошкольного образования в соответствии с требованиями ФГОС СОО и с учетом примерных образовательных программ среднего общего образования | Август - октябрь | Программа |
| Разработка модели выпускника | Сентябрь | Описание модели |

| | | |
|--|--------------------------------|---|
| Разработка оптимальной модели организации образовательного процесса, обеспечивающего организацию профильной в соответствии с ФГОС СОО | Август - октябрь | Организационная модель |
| Подведение итогов работы по подготовке к введению ФГОС за год на педагогическом совете | Декабрь | Протокол педсовета |
| Кадровое и методическое обеспечение | | |
| Проведение корректирующие действия после самоаудита | Июнь | Редакция плана |
| Мониторинг профессиональных затруднений педагогов | Апрель-май | Анализ диагностик |
| Повышение компетентности воспитательского состава | | |
| Проведение инструктивно-методических совещаний по ознакомлению с нормативно-правовыми документами, регулирующими введение ФГОС среднего общего образования.. | По мере поступления материалов | Рабочие материалы |
| Курсовая подготовка педагогов по внедрению ФГОС | В течение года | план – график повышения квалификации |
| Повышение квалификации педагогических работников через систему внутреннего обучения | В течение года | тематические планерки , совещания , посещение семинаров , курсов ПК |
| Методическая поддержка ,организация работы постоянно действующего внутреннего практико-ориентированного семинара для педагогов по теме «Работаем по ФГОС». Подготовка и проведение тематических педсоветов | В течение года | Составление рабочих программ и планов , методические рекомендации |
| Аттестация | В течение года | План-график |
| Организация участия педагогов, администрации школы в различных семинарах по вопросам введения ФГОС | В течение года, по графику | Методические материалы |
| | | |
| Обеспечение взаимодействия мо ,обмен педагогическим опытом Рассмотрение вопросов введения ФГОС на заседаниях ШМО | В течение года | Протоколы методических совещаний |
| Взаимодействие с научно-методическими центрами ,учреждениями. Участие в консультациях на их базе | В течение года | Знание |
| Комплектование библиотеки методического кабинета по среднему общему образованию в соответствии с ФГОС СОО. | В течение года | Пособия , материалы |
| Обеспечение психолого-педагогических, кадровых условий реализации основной | В течение года | Обновление кадрового ресурса |

| | | | |
|--|---|--------------------------|--|
| | образовательной программы среднего общего образования в соответствии с требованиями ФГОС СОО. | | |
| | Финансово-экономическое и материально-техническое обеспечение | | |
| | Анализ оснащения средствами обучения | Май | |
| | Административное совещание Обсуждение объема программы материальной поддержки . | Июнь | Определение сметы на год. с учетом финансовых затрат на подготовку и переход на ФГОС |
| | Оснащение образовательного пространства содержательно-насыщенными средствами (в том числе техническими) и материалами обучения и воспитания в соответствии с ФГОС СОО ;пополнение и обновление образовательного пространства новыми средствами обучения | По мере поступления | ресурсное обеспечение |
| | Информационное обеспечение | | |
| | Рассматривание вопросов по введению и реализации ФГОС СОО на административных совещаниях | По годовому плану | Протоколы |
| | Ведение элемента в АПС «Московская электронная школа» раздела новой редакции «Электронного журнала».Обеспечение индивидуального доступа родителей в АПС | сентябрь | Раздел ЭЖ |
| | Обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей | В течение года | План родительского лектория , индивидуальных консультаций |
| | Анкетирование по изучению образовательных потребностей и интересов обучающихся и запросов родителей по вариативной части уч. плана | Май, сентябрь | Обеспечение публичной отчётности о ходе подготовки к переходу на ФГОС СОО. |
| | Организация доступа педагогов к электронным образовательным ресурсам Интернета | В течение года | Локальная сеть ОО |
| | Информационное представление нормативных документов | По мере поступления | Обновление сайта ОО |
| | Фото, видео,он-лайн демонстрация учебных занятий | В течение года | Информирование общественности о ходе и результатах внедрения ФГОС СОО. |
| | Ведение выставок трансляции результативности учащихся | По годовому плану работы | Еженедельная сменяемость |

| | | | |
|--|---|--------------------------------|--|
| | Педагогическая деятельность Работа с детьми. | | |
| | Мониторинг образовательных потребностей | Май, сентябрь | Аналитические материалы |
| | Объективная оценка соответствия образовательной деятельности ОО на уровне среднего общего образования требованиям ФГОС СОО .Участие в мониторинге результатов поэтапного перехода на ФГОС .Отслеживание результатов внедрения ФГОС СОО. | В течение года | Аналитические и рабочие материалы |
| | Формирование педагогического опыта по осуществлению организационно-методического сопровождения внедрения в практику ФГОС СОО и реализации оптимальной модели организации образовательного процесса в соответствии с ФГОС СОО | В течение года | создание банка передового педагогического опыта по реализации ФГОС СОО |
| | Взаимодействие с родителями по вопросам образования ребенка , вовлечение их в образовательную деятельность , в т.ч посредством создания совместных образовательных проектов | Согласно годовому плану работы | Проекты |
| | Определение необходимых изменений в содержании и организации образовательной деятельности в ОО на уровне среднего общего образования | В течение года | Рабочие материалы |
| | Моделирование образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС СОО | В течение года | Организационная структура |
| | Организация трансформируемой, развивающей , вариативной, доступной и безопасной образовательной среды; | До 2020 г | реализация программы |

Критерии готовности ОО , реализующей образовательные программы среднего общего образования

| | |
|---------------------------------------|--|
| Нормативная база, локальные документы | Разработаны , утверждены , доведены до сведения |
| Повышение квалификации | Удостоверения о прохождении ПК |
| Самоаудит | Описание самообследования. |
| Программа ООП | Разработана , утверждена |
| Рабочие программы | Создание в соответствии с ФГОС на основе утвержденного списка Минобр вариативных , используемых в образовательном процессе |

| | |
|--------------------------------|---|
| Методическая работа | План обеспечивающий сопровождение перехода .Совершенствование сопровождения образовательного процесса в соответствии ФГОС |
| Ресурсное обеспечение | Создание условий для успешного освоения программ , организована профильная образовательная среда - содержательно-насыщенная , вариативная, безопасная, развивающая в соответствии с ФГОС |
| Педагогическая деятельность | Качество реализации педагогических задач и организации образовательного процесса |
| | |